



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГАЙНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

03.04.2014

№ 160

**Об утверждении положения об учете детей,
подлежащих обучению в муниципальных
общеобразовательных учреждениях,
реализующих программы начального общего,
основного общего, среднего общего образования**

В целях обеспечения гарантированного государством права граждан, проживающих на территории Гайнского района, на получение образования, исполнения требований п. 1 ст. 9 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", руководствуясь Уставом муниципального образования Гайнский муниципальный район, Администрация Гайнского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об учете детей, подлежащих обязательному обучению в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в Гайнском муниципальном районе.
2. Считать утратившим силу постановление главы Гайнского муниципального района от 16.12.2010 № 507 «Об утверждении Порядка учета детей, подлежащих обучению по программам общего образования в Гайнском муниципальном районе».
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника управления образования Н.А. Анфалову.

Глава муниципального района – глава администрации
Гайнского муниципального района

В.В. Исаев

ПОЛОЖЕНИЕ

об учете детей, подлежащих обязательному обучению в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение «Об учете детей, подлежащих обязательному обучению в бюджетных общеобразовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования» (далее - Положение) определяет порядок учета на территории муниципального образования Гайнский муниципальный район детей, подлежащих обязательному обучению в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях (далее - общеобразовательные учреждения), реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.2. Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Пермского края в сфере образования, правовыми актами муниципального образования Гайнский муниципальный район.

1.3. Положение разработано и утверждено в целях надлежащего и своевременного осуществления на территории Гайнского муниципального района обязательного ежегодного персонального учета детей, подлежащих обязательному обучению в общеобразовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее - учет), определения порядка взаимодействия органов, учреждений, организаций, участвующих в проведении Учета.

1.4. В целях обеспечения конституционного права на получение обязательного общего образования Учету подлежат все дети в возрасте от 6 лет 6 месяцев (на 01 сентября текущего года) до 18 лет, дети, младше 6 лет 6 месяцев (на 01 сентября текущего года), которым было дано разрешение учредителем на обучение в общеобразовательном учреждении по желанию родителей (законных представителей), как проживающие или пребывающие (постоянно или временно) на территории, за которой закреплено общеобразовательное учреждение.

1.5. Выявление и учет детей, не получающих общего образования, осуществляется в рамках взаимодействия органов и учреждений системы профилактики

безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии с действующим законодательством.

1.6. Информация по учету детей подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ УЧЕТА ДЕТЕЙ

2.1. Обеспечение учета всех детей, подлежащих обязательному обучению в общеобразовательных учреждениях основного общего, среднего общего образования на территории Гайнского муниципального района.

2.2. Обеспечение предоставления бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования на территории Гайнского муниципального района всем гражданам в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, государственных образовательных стандартов.

2.3. Обеспечение соблюдения требований обязательности общего образования применительно к конкретному обучающемуся до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕТА ДЕТЕЙ

3.1. Общее руководство и контроль за учетом детей, проживающих на территории Гайнского муниципального района и подлежащих обязательному обучению в общеобразовательных учреждениях, осуществляет управление образования Администрации Гайнского муниципального района (далее - управление образования).

3.2. В организации учета детей участвуют:

- муниципальные бюджетные общеобразовательные учреждения (далее - МБОУ);
- муниципальные бюджетные дошкольные образовательные учреждения (далее - МБДОУ);
- комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее – КДН и ЗП);
- муниципальное бюджетное учреждение здравоохранения «Гайнская центральная районная больница»;
- другие органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Гайнском районе в пределах своей компетенции.

3.3. Учет детей осуществляется путем формирования информационной базы данных, содержащей персональные сведения о детях, подлежащих обязательному обучению в общеобразовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее - База данных).

База данных включает сведения о всех детях, проживающих на территории, за которой закреплено общеобразовательное учреждение, формируется, ведется и

находится (хранится) в каждом общеобразовательном учреждении.

3.4. Источниками формирования базы данных служат сведения и данные:

3.4.1. МБОУ о детях:

- обучающихся в МБОУ (данные заносятся в Алфавитную книгу записи учащихся);
- проживающих на территории, за которой закреплено общеобразовательное учреждение, и не получающих образование по состоянию здоровья и/или не подлежащих обучению (на 05 сентября текущего года) по имеющимся образовательным программам, имеющим заключение медико-социальной экспертизы, в соответствии с приложением № 1;
- проживающих на территории, за которой закреплено общеобразовательное учреждение, и не имеющих общего образования и не обучающихся в нарушение закона в соответствии с приложением № 2;
- не посещающих или систематически пропускающих учебные занятия по неуважительным причинам (далее - уклоняющиеся от учебы) в соответствии с приложением № 3;
- о детях, достигших возраста 6 лет 6 месяцев (на 01 сентября текущего года), завершивших освоение образовательной программы дошкольного образования и подлежащих приему в 1-й класс в наступающем учебном году, в соответствии с приложением № 4;
- о выпускниках 9-х классов, завершивших обучение по программам основного общего образования, до получения ими среднего общего образования в соответствии с приложением № 5.

3.4.2. МБДОУ о детях подготовительных групп, достигших возраста 6 лет 6 месяцев (на 01 сентября текущего года), завершивших освоение образовательных программ дошкольного образования и подлежащих приему в 1-й класс в наступающем учебном году в соответствии с приложением № 6.

3.4.3. О детях, выявленных в связи с обращениями родителей (законных представителей) несовершеннолетних и граждан в управление образования.

3.4.4. Данные переписи детского населения, составленные участковыми педиатрами и фельдшерами МБУЗ «Гайнская центральная районная больница».

3.4.5. О детях, не получающих обязательного общего образования, выявленных органами системы профилактики и безнадзорности.

3.5. Данные и сведения о детях, полученные управлением образования в соответствии с настоящим Положением, подлежат занесению в базу данных и используются для ее формирования и корректировки.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕТА ДЕТЕЙ В МБОУ

4.1. В целях создания и ведения базы данных МБОУ, МБДОУ ежегодно организуют и осуществляют текущий учет обучающихся вне зависимости от места их проживания.

4.2. Списочный состав обучающихся нового приема в МБОУ оформляется приказом руководителя с одновременным внесением записей в алфавитную книгу МБОУ.

4.3. Ежегодно по состоянию на 5 сентября в МБОУ производится сверка списочного состава обучающихся согласно данным об обучающихся, фактически приступивших к обучению в текущем учебном году после летних каникул по данным учета всех детей, проживающих на территории, за которой закреплено общеобразовательное учреждение.

4.4. МБОУ отдельно ведут учет обучающихся, уклоняющихся от учебы.

4.5. МБОУ предоставляют в управление образования информацию об обучающихся, не приступивших к обучению с 1 по 6 сентября текущего года, на 05 сентября текущего года в соответствии с приложением № 7.

4.6. Сведения об обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих занятия по неуважительным причинам, пропустивших более 20 % учебного времени по итогам каждой четверти, предоставляются МБОУ в управление образования на начало каждой учебной четверти (10 ноября, 10 января, 02 апреля, 02 июня каждого года) в соответствии с приложением № 3;

4.7. Сведения о детях, не получающих образование по состоянию здоровья и/или не подлежащих обучению, предоставляются в управление образования в срок до 10 сентября учебного года;

4.8. Сведения о детях, не имеющих общего образования и не обучающихся в нарушение закона, предоставляются в управление образования ежемесячно до 28-го числа;

4.9. Данные о детях, достигших возраста 6 лет 6 месяцев (на 01 сентября текущего года), завершивших освоение образовательной программы дошкольного образования и подлежащих приему в 1-й класс в наступающем учебном году предоставляются в управление образования ежегодно в срок до 01 апреля;

4.10. МБДОУ о детях подготовительных групп, достигших возраста 6 лет 6 месяцев (на 01 сентября текущего года), завершивших освоение образовательных программ дошкольного образования и подлежащих приему в 1-й класс в наступающем учебном году, предоставляют в МБОУ ежегодно в срок до 20 марта;

4.11. Сведения о выпускниках 9-х классов, завершивших обучение по программам основного общего образования, до получения ими среднего общего образования предоставляются в управление образования ежегодно в срок до 10 сентября.

5. ВЫЯВЛЕНИЕ И УЧЕТ ДЕТЕЙ, ПОДЛЕЖАЩИХ ОБЯЗАТЕЛЬНОМУ ОБУЧЕНИЮ В ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ, РЕАЛИЗУЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО, СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ, НО НЕ ПОЛУЧАЮЩИХ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

5.1. Выявление и учет детей, подлежащих обязательному обучению в общеобразовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, но не получающих общего образования, осуществляется в рамках взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории Гайнского района в соответствии с

действующим законодательством.

5.2. Муниципальные бюджетные общеобразовательные учреждения, из которых выбыли несовершеннолетние обучающиеся до получения ими общего образования, осуществляют контроль за продолжением ими общего образования по иным формам получения образования до достижения ими возраста восемнадцати лет и предоставляют отчеты по данным обучающимся в управление образования администрации Гайнского муниципального района до достижения ими возраста восемнадцати лет в соответствии с приложением 2 на 28-е число каждого месяца с сентября по май.

5.3. Управление образования осуществляет контроль за несовершеннолетними обучающимися, выбывшими из образовательных учреждений без получения общего образования, до достижения ими возраста восемнадцати лет посредством использования информации, содержащейся в отчетах образовательных учреждений.

5.4. Органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних сообщают в управление образования информацию о детях, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы общего образования, но не получающих общего образования, в случае наличия таких фактов по мере их выявления.

5.5. Управление образования принимает информацию от органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и иных лиц о детях, обучающихся и подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы общего образования, но не получающих общего образования, и заносит такую информацию в базу данных в соответствии с настоящим Положением, принимает меры по их устройству в образовательные организации для продолжения обучения.

5.6. Управление образования и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из учреждения, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

6. КОМПЕТЕНЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЙ И ОРГАНИЗАЦИЙ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ УЧЕТА ДЕТЕЙ

6.1. Управление образования:

- осуществляет контроль за деятельностью общеобразовательных учреждений по сбору данных о детях, подлежащих обучению, о детях, не получающих образование в нарушение закона; за организацией обучения детей в образовательных учреждениях; за ведением в образовательных учреждениях документации по учету и движению обучающихся;
- формирует на муниципальном уровне базу данных о детях, подлежащих приему в общеобразовательные учреждения, детей, не обучающихся в образовательных учреждениях, использует указанные данные для развития сети образовательных учреждений.

6.2. МБОУ:

- формирует на институциональном уровне базу данных о детях, подлежащих приему в общеобразовательные учреждения; детях, не обучающихся в образовательных учреждениях, проживающих на территории, за которой закреплено общеобразовательное учреждение, и не получающих образования по состоянию здоровья и/или не подлежащих обучению; не посещающих или систематически пропускающих учебные занятия по неуважительным причинам; о детях, достигших возраста 6 лет 6 месяцев (на 01 сентября текущего года), завершивших освоение образовательной программы дошкольного образования и подлежащих приему в 1-й класс в наступающем учебном году;
- представляют информацию в соответствии с настоящим Положением о детях, подлежащих обучению, в управление образования;
- ведут документацию по учету и движению обучающихся (включая вопросы приема, перевода, выбытия, прибытия и отчисления);
- осуществляют систематический контроль за посещением занятий обучающимися, ведут индивидуальную профилактическую работу с обучающимися, имеющими проблемы в поведении, обучении, развитии и социальной адаптации;
- отчисляют несовершеннолетнего, достигшего возраста пятнадцати лет, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия КДН и ЗП. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия КДН и ЗП и органа опеки и попечительства территориального отдела Министерства социального развития Пермского края;
- незамедлительно информируют об отчислении из образовательного учреждения несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания управление образования;
 - обращаются в КДН и ЗП, ПДН РОВД (дислокация в п. Гайны), орган опеки и попечительства, МБУЗ «Гайнская центральная районная больница», в другие органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по вопросам уклонения обучающихся от учебы, нарушения уставов образовательных учреждений, уклонения родителей (законных представителей) обучающихся от содержания, воспитания и обучения несовершеннолетних;
 - обеспечивают надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях в соответствии с требованиями Федерального закона 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

6.3. Другие учреждения и организации:

- 6.3.1. Организуют работу по учету детей в соответствии с настоящим Положением.
- 6.3.2. Своевременно направляют сведения о выявленных детях в управление образования, муниципальные бюджетные общеобразовательные учреждения.
- 6.3.3. Обеспечивают надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

7. ПРАВА УЧРЕЖДЕНИЙ, ОРГАНИЗАЦИЙ, РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ

7.1. Управление образования имеет право:

7.1.1. Запрашивать сведения:

- о детях, подлежащих обязательному обучению в общеобразовательных учреждениях начального общего, основного общего, среднего общего образования на территории Гайнского муниципального района;
- о несовершеннолетних обучающихся «группы риска»;
- об обучающихся, уклоняющихся от учебы;
- о детях, не подлежащих обучению по имеющимся образовательным программам, имеющим заключение медико-социальной экспертизы;
- об обучающихся, совершивших преступления и правонарушения, условно осужденных, находящихся в социально опасном положении.

7.1.2. Обязать МБОУ принять несовершеннолетних обучающихся из другого МБОУ по желанию их родителей (законных представителей), в том числе из категории несовершеннолетних обучающихся «группы риска», отчисленных из другого МБОУ, находящихся в социально опасном положении, при наличии свободных мест в соответствующем классе МБОУ.

7.2. МБОУ имеют право обращаться в органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории Гайнского района в отношении обучающихся, их родителей (законных представителей) при нарушении обучающимися устава общеобразовательного учреждения, уклонении от учебы, уклонении родителей (законных представителей) от содержания, воспитания и обучения своих детей.

7.3. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся в МБОУ, совершеннолетние обучающиеся имеют право обратиться к руководителю МБОУ, в управление образования Администрации Гайнского района, вышестоящие организации в случае нарушения их прав, прав их детей.

7.4. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся в МБОУ, совершеннолетние обучающиеся также вправе осуществлять защиту нарушенных или оспариваемых прав в судебном порядке.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

8.1. Руководители муниципальных образовательных учреждений несут в соответствии с действующим законодательством ответственность:

- за достоверность сведений по учету детей, направляемых в управление образования;
- за ненадлежащее ведение и хранение документации по учету и движению обучающихся;
- за нарушение конфиденциальности информации о детях, их родителях (законных представителях), в том числе об их персональных данных.

8.2. Управление образования несет ответственность за сбор, хранение, использование, конфиденциальность информации о детях, подлежащих

обязательному обучению в образовательных учреждениях начального общего, основного общего, среднего общего образования, их родителях (законных представителях) в соответствии с действующим законодательством.

8.3. Органы, учреждения, организации системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на территории Гайнского муниципального района, другие учреждения согласно настоящему Положению несут ответственность за сбор, хранение, использование, конфиденциальность информации о детях и их родителях.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Изменения в настоящее Положение вносятся и утверждаются постановлением Администрации Гайнского муниципального района, в том числе в случае соответствующих изменений действующего законодательства Российской Федерации, Пермского края в сфере образования.

**Список детей, проживающих на территории, за которой закреплено
общеобразовательное учреждение, и не получающих образование
по состоянию здоровья и/или не подлежащих обучению по программам
общего образования по состоянию на 5 сентября**

№п /п	Ф.И.О.	Дата рождения	Адрес места жительства постоянно, временно	Какое образование имеет	С какого периода не обучается	Причина (основа- ние необучае- мости*)
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель МБОУ _____ / _____ /

(подпись)

(Ф.И.О)

М.П.

**Сведения о проживающих на территории, за которой закреплено
общеобразовательное учреждение, и не имеющих общего образования и не
обучающихся в нарушение закона**

МБОУ « _____ »

№ п/п	Ф.И.О. (полностью)	Дата рождения (число, месяц, год)	Образование (сколько классов окончил)	Ф.И.О. родителей, занятость	Статус семьи	С какого времени не обучается, причины
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель МБОУ _____ / _____ /

(подпись)

(Ф.И.О)

М.П.

**Сведения об обучающихся
МБОУ «_____»,
не посещающих или систематически пропускающих занятия по
неуважительным причинам по итогам учебной четверти**

№ п/п	Ф.И.О обучающегося	Класс	Дата рождения	Количество пропущенных уроков % учебного времени	Адрес места жительства	Причина пропусков	Принятые меры
1	2	3	4	5	6	7	8

Руководитель МБОУ _____ / _____ /

(подпись)

(Ф.И.О)

М.П

Списочный состав детей, завершивших освоение образовательной программы дошкольного образования и достигших возраста 6 лет 6 месяцев МБОУ « _____ » по состоянию на 1 июня

№ п/п	Ф.И.О. ребёнка	Дата рождения	Адрес места жительства/пребывания: постоянно, временно, на какой срок	Предполагаемое общеобразовательное учреждение для поступления в 1 класс
1	2	3	4	5

Руководитель МБОУ _____ / _____ /

(подпись)

(Ф.И.О)

М.П.

**Сведения о выпускниках 9-х классов
МБОУ « _____ »**

№ п/п	Ф.И.О. выпускника	Дата рождения	Дата окончания 9 класса	ОУ, в котором продолжает обучение выпускник	ОУ, в котором продолжает обучение выпускник в следующем году *
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
...					

*При обучении в учреждении СПО в следующем столбце (№ 6 и т.д.) указывается продолжение обучения в следующем учебном году до получения среднего общего образования.

**Списочный состав воспитанников подготовительных групп, достигших
возраста 6 лет 6 месяцев МБДОУ «_____»
по состоянию на 1 июня**

№ п/п	Ф.И.О. ребёнка	Дата рождения	Адрес места жительства/пребывания: постоянно, временно, на какой срок	Предполагаемое общеобразовательное учреждение для поступления в 1 класс
1	2	3	4	5

Руководитель МБДОУ _____ / _____ /

(подпись)

(Ф.И.О)

М.П.

Сведения об обучающихся

**МБОУ « _____ » по состоянию на 05 сентября,
не приступивших к обучению в _____ учебном году**

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося	Класс	Дата рождения	Адрес места жительства		Причины, по которым обучающийся к приступил к обучению, принятые меры
				Регистрация по месту жительства/пре- бывания: постоянно, временно, на какой срок	Адрес фактического проживания	
1	2	3	4	6	7	8

Руководитель МБОУ _____ / _____ /

(подпись)

(Ф.И.О)

М.П.