

Утверждено

Постановлением администрации Гайнского  
муниципального района от 29.07.2015 № 288

## Положение

о порядке расчета размера ежемесячной родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования

### 1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 7 Федерального Закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.65 Закона РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Пермского края от 11.06.2013 № СЭД-26-01-04-540 «Об утверждении Методических рекомендаций по установлению размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в дошкольных образовательных учреждениях на территории Пермского края».

1.2 Положение определяет порядок расчета размера ежемесячной родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в месяц в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее-учреждение).

1.3 Под присмотром и уходом за детьми понимается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

### 2. Порядок расчета размера родительской платы

2.1 Положение определяет порядок расчета размера ежемесячной родительской платы родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми (далее-родительская плата) в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования на территории Гайнского муниципального района:

- муниципальные дошкольные образовательные учреждения;
- структурные подразделения общеобразовательных учреждений.

2.2 При расчете размера родительской платы за присмотр и уход за детьми не включаются следующие расходы на реализацию образовательной программы дошкольного образования:

- оплата труда и начисления на оплату труда в части оплаты педагогического и учебно-вспомогательного труда (в том числе начисления на заработную плату);
- повышение квалификации и переподготовку педагогических работников (проезд, оплата за курсы, суточные, проживание);
- услуги по содержанию недвижимого имущества государственных и муниципальных образовательных организаций;
- коммунальные услуги;
- увеличение стоимости основных средств;
- затраты на учебные пособия, технические средства обучения, подключение и использование глобальной сети Интернет;
- приобретение учебников, средств обучения, игр, игрушек, расходных материалов и канцелярских товаров;
- прочие расходы и прочие услуги – в связи с неопределенностью формулировки;

2.3 При расчете размера родительской платы за присмотр и уход за детьми могут быть частично включены в перечень затрат следующие расходы на реализацию образовательной программы дошкольного образования:

- услуги связи;
- транспортные услуги;
- услуги по содержанию имущества (дератизация, дезинсекция, вывоз ТБО и т.д.);
- арендная плата за пользование имуществом;
- увеличение стоимости материальных запасов, необходимых для содержания ребенка в муниципальных образовательных организациях (продукты питания, хозяйственный инвентарь, мягкий инвентарь, моющие средства, медикаменты).

2.4 Родительская плата за присмотр и уход за детьми устанавливается в размере 73,7 % от норматива стоимости питания в год на 1 воспитанника и определяется по следующей формуле:

$$Р_{пл.} = С_{п.} / 12 * 73,7\%;$$

Р<sub>пл.</sub> - размер родительской платы в месяц;

С<sub>п.</sub> – стоимость питания в год;

12- месяцев функционирования детского сада

2.5 Норматив стоимости питания устанавливается, в соответствии с приложением к СанПиН 2.4.1.2660-10 таблицы 1, утвержденный постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 22 июля 2010 г. N 91

"Об утверждении СанПиН 2.4.1.2660-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях"

2.6 Перерасчет размера ежемесячной родительской платы производится в случае изменения норматива стоимости питания в год на 1 воспитанника.

### 3. Начисление родительской платы за присмотр и уход за детьми

3.1 Начисление родительской платы за присмотр и уход за детьми производится образовательным дошкольным и общеобразовательным учреждением и зачисляется на счета дошкольных и общеобразовательных учреждений.

3.2 Родительская плата взимается в полном размере во всех случаях, за исключением следующих случаев отсутствия ребенка в учреждении:

-пропуск по болезни (согласно предоставленной справке);

-пропуск по причине карантина;

-при отсутствии ребенка в учреждении 5 и более календарных дней в период отпуска родителей (законных представителей), но не более трех месяцев в год;

- за период закрытия учреждения на ремонтные и (или) аварийные работы.

3.3 Родительская плата не взимается: если ребенок посещает группу кратковременного пребывания, в которых не организуется питание и дневной сон детей.

3.4 Родители (законные представители) обязаны вносить родительскую плату за присмотр и уход за детьми в дошкольных образовательных учреждениях до 25 числа текущего месяца.

3.5 Для оплаты родителям выписывается квитанция, в которой указывается общая сумма родительской платы с учетом дней посещения ребенка в месяц.

3.6 Долг по родительской плате может быть взыскан с родителей (законных представителей) в судебном порядке.

3.6. Ответственность за своевременное поступление родительской платы несут руководители образовательных учреждений.

3.7 Денежные средства, полученные в качестве родительской платы, направляются на оплату продуктов питания.

3.8

Утверждено  
Постановлением администрации Гайнского  
муниципального района от 29.07.2015 № 288

Размер ежемесячной родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования Гайнского муниципального района

№ п/п	Наименование показателя	Норматив стоимости питания в год, руб.	Норматив стоимости питания в день, руб.(гр.3/2 47 дн. в год)	Размер родительской платы в месяц, руб.(гр.3/12 мес.*73,7%)	Размер родительской платы в день, руб. (гр.5/21 раб.дн.в месяц)
1	2	3	4	5	6
	Воспитанники дошкольных образовательных учреждений, структурных подразделений общеобразовательных учреждений	22230	90	1365	65

Утверждено

Постановлением администрации Гайнского  
муниципального района от 29.07.2015 № 288

## Положение

о предоставлении льгот (законным представителям) по родительской плате за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях Гайнского муниципального района, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования

### 1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии со статьей 7 Федерального Закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.65 Закона РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Пермского края от 11.06.2013 № СЭД-26-01-04-540 «Об утверждении Методических рекомендаций по установлению размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в дошкольных образовательных учреждениях на территории Пермского края».

1.2. Положение регулирует вопросы установления и предоставления льгот по родительской плате отдельным категориям родителей (законным представителям) за счет средств бюджета Гайнского муниципального района Пермского края.

### 2. Размеры и условия предоставления льгот

Право на получение льгот по оплате, взимаемой с родителей (законных представителей), за присмотр и уход за детьми в дошкольных образовательных учреждениях Гайнского муниципального района, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования предоставляется:

2.1 в 100% размере родителям (законным представителям):

- за присмотр и уход за детьми с ограниченными возможностями (глухие и слабослышащие, с тяжелыми нарушениями речи, с нарушениями опорно-двигательного аппарата, умственной отсталостью, задержкой психического развития) и туберкулезной интоксикацией;
- лицам, воспитывающим детей дошкольного возраста над которыми оформлена опека (попечительство);

- за присмотр и уход за детьми, находящимися в социально опасном положении (СОП);

2.2. в размере 50% следующим категориям:

- родителям (законным представителям), имеющим трех и более детей, а также детей-близнецов дошкольного возраста, посещающих дошкольное учреждение;
- семьям, в которых один из родителей является инвалидом I и II группы;
- родителям со среднедушевым уровнем ниже прожиточного минимума, имеющим детей и находящихся в «группе риска»;

2.3 в размере 35 % следующим категориям:

-малоимущим семьям

### 3. Порядок предоставления льгот

3.1. Для получения права пользования льготами, указанными в Разделе 2 настоящего Положения, родители (законные представители) обращаются в дошкольное учреждение с письменным заявлением, к которому прикладывают документы, подтверждающие право на льготу, в соответствии с таблицей 1 к настоящему Положению. На основании предоставленных документов заведующая дошкольным учреждением издает приказ о предоставлении льгот со дня подачи подтверждающих документов.

#### Перечень

предоставляемых документов, подтверждающих основание для получения льгот по родительской плате в муниципальных дошкольных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования

Таблица 1

Категории граждан (детей)	Перечень и периодичность предоставления документов
Дети с ограниченными возможностями (глухие и слабослышащие, с тяжелыми нарушениями речи, с нарушениями опорно-двигательного аппарата, умственной отсталостью, задержкой психического развития) и туберкулезной интоксикацией;	Заключение психолого-медико-педагогической комиссии при приеме – ежегодно; справка установленного образца, подтверждающая факт установления инвалидности, выданная госучреждением медико- социальной экспертизы; заключение районной медицинской комиссии при приеме, далее - ежеквартально

Лицам, воспитывающим детей дошкольного возраста над которыми оформлена опека (попечительство);	Копия приказа об установлении опекунства при приеме
Родителям (законным представителям) за присмотр и уход за детьми, находящимися в социально опасном положении (СОП);	Копия постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защиты их прав о постановке на учет при приеме, далее - ежеквартально
Родителям (законным представителям), имеющим трех и более детей, а также детей-близнецов дошкольного возраста, посещающих дошкольное учреждение;	Копии свидетельства о рождении всех детей, справка с места жительства о составе семьи при приеме, далее ежегодно
Семьям, в которых один из родителей является инвалидом I и II группы;	Справка медико-социальной экспертизы установленного образца при приеме, далее- ежегодно
Родителям со среднечеловеческим уровнем ниже прожиточного минимума, имеющим детей и находящихся в «группе риска»;	Копия постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защиты их прав о постановке на учет при приеме, далее - ежеквартально
Малоимущим семьям	Справка о получении доходов семьи при приеме, далее ежеквартально

3.2. При наличии у родителей (законных представителей) двух или более оснований для предоставления льгот по родительской плате за содержание ребенка в дошкольном учреждении (присмотр и уход за ребенком), им предоставляется только одна льгота по выбору родителей (законных представителей).

3. В случае утраты родителями (законными представителями) оснований для предоставления льгот по родительской плате, они обязаны в течение 3 календарных дней со дня наступления соответствующих обстоятельств уведомить об этом в письменном виде дошкольное учреждение.

3.4. При выявлении недостоверности сведений (документов), представленных родителями (законными представителями) для подтверждения права на получение льгот в соответствии с настоящим Положением, дошкольное образовательное учреждение письменно извещает родителей (законных представителей) о наличии задолженности по родительской плате за период со дня пользования льготами по день выявления недостоверности сведений (документов) и о необходимости погашения данной задолженности в течение 30 календарных дней со дня получения извещения. В случае несогласия родителей (законных представителей) недополученные суммы родительской платы взыскиваются дошкольным учреждением в судебном порядке.

